

УТВЕРЖДЕНО
Директор БУКОО «Библиотека
им. М. М. Пришвина»
И. А. Никашкина


« 30 » декабря 2022г.

План работы
БУКОО «Библиотека им. М. М. Пришвина»
на 2023 год

1. Основные задачи и направления деятельности библиотеки

Обеспечение выполнения государственного задания, повышение качества библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей;

Повышение качества и расширение спектра библиотечных услуг через использование современных технологий, обеспечивая доступность информационных ресурсов, комфортные условия для интеллектуального и творческого досуга детей и подростков, площадки для их общения и обмена мнениями;

Продолжить совершенствование предоставления удаленных услуг населению через сеть Интернет: сервис продления книг, предварительный подбор книг, электронная справка, электронный каталог, предварительная запись на мероприятия библиотеки, обзоры новинок литературы, тематические обзоры и другая информация, раскрывающая фонд библиотеки, на сайте и в группах библиотеки в социальных сетях;

Реализация системы мер по выполнению Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 436–ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

Литературное развитие читателей-детей. Привлечение внимания общественности и органов власти к вопросам поддержки и развития чтения детей и подростков;

Обеспечение открытости библиотеки для всех детей, соблюдение равных прав и возможностей для детей всех социальных слоев общества, обладающих разными интеллектуальными и физическими возможностями;

Формирование толерантного мировоззрения и воспитание правовой культуры детей и родителей;

Обеспечение актуальности комплектования и сохранности библиотечных фондов;

Оказание научно-методической помощи и развитие системы повышения квалификации специалистов библиотек области, обслуживающих детей и подростков; создание условий для внедрения и распространения положительного опыта, инноваций, других видов деятельности;

Модернизация и развитие сайта библиотеки;

Повышение имиджа библиотеки через СМИ и Интернет; продолжение работы над созданием брендбука учреждения;

Установление и развитие партнёрских отношений с заинтересованными организациями; заключение договоров и соглашений о сотрудничестве.

В 2023 году, в рамках выполнения дорожной карты межведомственного культурно-образовательного проекта «Культуры для школьников», планируется заключить соглашения с учреждениями, которые осуществляют образовательную деятельность основного и дополнительного профиля.

2. Основные цифровые показатели

Государственное задание на 2023 год:

Раздел 1

1. Наименование государственной услуги

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом (в стационарных условиях) – 1,5%

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в стационарных условиях):

Количество посещений – 42680

Раздел 2

1. Наименование государственной услуги

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом (вне стационара) – 3,4%

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (вне стационара):

Количество посещений – 12860

Раздел 3

1. Наименование государственной услуги

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом (удаленно через сеть Интернет) – 28,5%

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Количество посещений (удаленно через сеть Интернет) – 39150

Показатели эффективности деятельности работы библиотеки

Наименование показателя	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
Количество новых поступлений в библиотечный фонд (всего), в т. ч.: количество новых поступлений на электронных носителях	100	150	260	400
Количество записей электронного каталога и других баз данных, создаваемых библиотекой	1350	2650	4800	6450
	из них: 1 кв. ЭК – 1200, БД - 150	из них: 2 кв. ЭК – 1200, БД - 100	из них: 3 кв. ЭК – 1100, БД - 450	из них: 4 кв. ЭК – 1200 БД - 450
Количество культурно-массовых мероприятий (фестивалей, выставок, конкурсов, научных конференций и др.), проведенных силами учреждения	70	140	190	400
Количество посетителей культурно-массовых мероприятий	3650 (+3875)	7525 (+3950)	11400 (+4025)	15500
Количество проведенных методических мероприятий	2	5	8	10
Количество посетителей методических мероприятий	437	829	1241	1648
Консультационное и методическое обеспечение деятельности	80	140	205	310
Издательская деятельность библиотеки	2	5	7	10

Контрольные показатели работы библиотеки

Количество пользователей	4050	6550	8150	10600
Количество посещений	12433	27622	43327	55540
Документовыдача <i>(сколько всего выдано документов, не только книг)</i>	37500 +42650	80150 +40000	120150 +30350	150500

Контрольные показатели в разрезе по отделам

Отделы	Количество посещений 2023		
	Всего	Стационар	Вне стационар
Отдел обслуживания дошкольников и учащихся 1-4 классов	25768	20511	5257
Отдел обслуживания учащихся 5-9 классов	26768	20511	6257
Информационно-краеведческий сектор	0	0	0
Сектор эстетического воспитания	1356	646	710
Научно-методический отдел	1648	1012	636
Всего	55540	42680	12860

Наименование услуги		1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал/ год	2023 год
Количество пользователей		4050	6550 <i>(+2500)</i>	8150 <i>(+1600)</i>	10600 <i>(+2450)</i>	10600
Документовыдача		37500	80150 <i>(+42650)</i>	120150 <i>(+40000)</i>	150500 <i>(+30350)</i>	150500
Отдел обслуживания дошкольников и учащихся 1-4 классов	Количество пользователей	1972	3143 <i>(+1171)</i>	3821 <i>(+678)</i>	4499 <i>(+678)</i>	4499
	Документовыдача	18820	39241 <i>(+20421)</i>	59162 <i>(+19921)</i>	73525 <i>(+14361)</i>	73525
Отдел обслуживания учащихся 5-9 классов	Количество пользователей	1872	2669 <i>(+797)</i>	4541 <i>(+1872)</i>	5575 <i>(+1034)</i>	5575
	Документовыдача	18020	38440 <i>(+20420)</i>	58363 <i>(+19923)</i>	72725 <i>(+14362)</i>	72725
ИКС	Количество пользователей	0	0	0	0	0
	Документовыдача	0	0	0	0	0
СЭВ	Количество пользователей	120	218 <i>(+98)</i>	306 <i>(+88)</i>	396 <i>(+90)</i>	396
	Документовыдача	210	570 <i>(+360)</i>	910 <i>(+340)</i>	1200 <i>(+290)</i>	1200
НМО	Количество пользователей	43	72 <i>(+29)</i>	100 <i>(+28)</i>	130 <i>(+30)</i>	130
	Документовыдача	450	1155 <i>(+705)</i>	1820 <i>(+665)</i>	2550 <i>(+730)</i>	2550

Разбивка выполнения контрольного показателя «посещения» по кварталам

Наименование отдела/услуг оказания услуги	1 квартал		2 квартал		3 квартал		4 квартал		Итого	
	Стацио нарно	Внеста цио нарно	Ста цио нарно	Внеста цио нарно	Ста цио нарно	Внеста цио нарно	Ста цио нарно	Внеста цио нарно	Ста цио нарно	Внеста цио нарно
Отдел обслуживания дошкольников и учащихся 1-4 классов	4650	1172	5406	1610	5600	1660	4855	815	20511	5257
Отдел обслуживания учащихся 5-9 классов	4650	1210	5406	2010	5600	2050	4855	987	20511	6257
Информационно-краеведческий сектор	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сектор эстетического воспитания	144	170	175	190	188	200	139	150	646	710
Научно-методический отдел	264	173	234	158	254	153	260	152	1012	636
итого	9708	2725	11221	3968	11642	4063	10109	2104	42680	12860
С нарастающим итогом стационарно			20929 +9708		32571 +11642		42680 +10109			
С нарастающим итогом внестационарно				6693 +3968		10756 +4063		12860 +2104		

3. Методическая деятельность

Содержание деятельности	сроки	ответственный
Стратегическое планирование; Текущее планирование и отчётность; Планирование конкретных мероприятий; Мониторинг и контроль качества проведения мероприятия; Производственные совещания; Составление аналитических отчётов, справок.	в течение года	Администрация Зав. отделами
Внесение данных по информационно-библиотечному обслуживанию детей БУКОО «Библиотека им. М. М. Пришвина» в АИС «Статистическая отчетность отрасли» (Система сбора, обработки, хранения и анализа государственной и отраслевой статистической отчетности Министерства культуры РФ)	январь	Арифанова В.Н.
Мониторинг состояния информационно-библиотечного обслуживания детского населения Орловской области в 2022 году на основе приёма отчётов за 2022 год и планов работы на 2023 г. муниципальных детских библиотек Орловской области	январь	Чупахина Т.Н., Ноготкова А.Г., Лысанова О. В., Платонова Т.В., Карлова И.А.
«Основные итоги 2022 года и приоритеты развития областной детской библиотеки им. М. М. Пришвина в 2023 году» - конференция по итогам года (18+)	26 января	Арифанова В.Н., Зав. отделами, секторами
Участие в подготовке и проведении Областного совещания библиотечных специалистов Орловской области по итогам 2022 года. Подготовка выступления по итогам анализа деятельности муниципальных библиотек Орловской области, работающим с детьми, в 2022 году. (18+)	27 февраля	Чупахина Т. Н.,
«Разговор о важном». Детская библиотека и школа как единое информационно-образовательное и воспитательное пространство. XVII ежегодная Межрегиональная творческая лаборатория библиотекарей, работающих с детьми	июнь	Чупахина Т. Н., Ноготкова А.Г., Лысанова О. В.
«Учитель и библиотекарь – Сотрудничество, Сотворчество, Содружество». Творческая мастерская сельского библиотекаря (ТМСБ) на базе районной детской библиотеки МБУ «Межпоселенческая районная библиотека Верховского района»	октябрь	Чупахина Т. Н., Ноготкова А.Г., Лысанова О. В.
«Детское чтение в теории и на практике. Актуальные вопросы, достижения и инновации». Ежегодный обучающий семинар для участников методического объединения школьных библиотекарей Орловского района	сентябрь	Чупахина Т. Н., Ноготкова А.Г., Лысанова О. В.
«Методическая копилка детского библиотекаря: инновационные формы и методы информационно-библиотечной работы с	в течение года	Чупахина Т. Н.,

детьми»: ежемесячный областной Консультативный день (18+)	(онлайн, офлайн)	Ноготкова А.Г., Лысанова О. В.
Ежегодный областной консультативный день для руководителей и ведущих специалистов муниципальных детских библиотек области по вопросам подготовки к отчётной кампании (18+)	ноябрь	Чупахина Т. Н.
Организация и проведение практической и методической работы в муниципальных образованиях области: провести 10 мероприятий методического характера для специалистов муниципальных библиотек (18+)	10 мероприятий 310 консультаций в течение года	Чупахина Т. Н., зав. отделами, секторами, ведущие специалисты
Участие в региональных, межрегиональных, всероссийских форумах, конференциях, семинарах и т. п. Письменные и устные консультации, подбор материалов по темам запросов (18+)		
Консультативно-методическая помощь библиотекам области	в течение года	Чупахина Т. Н., зав. отделами, секторами, ведущие специалисты

4. Исследовательская деятельность

Участие во Всероссийских исследования РГДБ и других организаций	в течение года	Зав. отделами, секторами, сотрудники отделов
Областное анкетирование читателей муниципальных библиотек Орловской области по теме «Краеведческая книга в чтении современных детей: ретроспективный взгляд»	февраль-август	Чупахина Т. Н.

5. Издательская и редакционная деятельность

Редакция методико-библиографических материалов ОДБ	в течение года	Члены редакционного Совета
«Муниципальные детские библиотеки Орловской области в 2022 году»: ежегодный информационно-аналитический и статистический сборник	март	Чупахина Т. Н., Ноготкова А.Г., Лысанова О. В.
«По следам капитана Флинта»: методические рекомендации по проведению литературно-познавательного квеста (к 140-летию публикации романа Р. Стивенсона «Остров сокровищ»)	июнь	Ноготкова А.Г.
Календарь знаменательных и памятных дат на 2024 год для специалистов детских библиотек: в помощь планированию	июнь	Лысанова О. В.
«Мы все учились понемногу...»: дайджест по произведениям русской и современной детской литературы о школе и учениках	сентябрь	Ноготкова А.Г.
Написание статей в профессиональную печать. Количество материалов – 3	в течение года	Чупахина Т. Н., Ноготкова А.Г., Лысанова О. В.

6. Деятельность, поддерживающая имидж учреждения		
Предоставление данных о деятельности библиотеки (анонсы, информация о проведённых мероприятиях) в автоматизированную информационную систему «Единое информационное пространство в сфере культуры» (АИС ЕИПСК), PRO.Культура.РФ и в СМИ	в течение года	Аничкина Е. М.
Участие в межрегиональных акциях, конференциях по продвижению книги и чтения; Сотрудничество со СМИ: оформление пресс-релизов, информации о новинках литературы, мероприятиях библиотеки, связях с общественностью; Установление и развитие партнёрских отношений с заинтересованными учреждениями и организациями по реализации совместных проектов	в течение года	Зам. директора, учёный секретарь, зав. отделами, секторами, ведущие специалисты
Двухстороннее сотрудничество с ГБУ «Донецкая республиканская библиотека для детей имени С. М. Кирова», проведение мероприятий	в течение года	Учёный секретарь, зав. отделами, секторами
«Анкета пользователя услуг библиотеки»: независимая оценка качества условий предоставления услуг - анкетирование-опрос (6+)	один раз в квартал	Арифанова В.Н., Зав. отделами, секторами
Акция «День областной детской библиотеки им. М. М. Пришвина в школе» (задача акции – показать возможности и информационные ресурсы библиотеки)	сентябрь	Чупахина Т. Н., Ноготкова А.Г., Лысанова О. В.
7. Справочно-библиографическое обслуживание и информационная деятельность. Повышение информационной культуры пользователей		
Организация виртуальных выставок	весь период	Карпова Ю. А.
Просмотр, роспись периодических изданий, сборников	весь период	Платонова Т. А.
7.1 Формирование и предоставление информационных ресурсов		
Регистрация периодических и книжных изданий	весь период	Карпова Ю. А.
7.2 Информирование: индивидуальное, групповое и массовое		
«Говорит и показывает КНИГА», библиографические уроки (6+)	весь период	Платонова Т. А.
«Говорит и показывает БИБЛИОТЕКА», библиографические уроки (6+)	в течение года	Платонова Т. А.
Web-сайт библиотеки: Обзоры новых книг для детей и для родителей Пополнение рубрик в течение года Подготовка материала для страниц сайта: «Мы и о нас», методические материалы и др. Виртуальная справочная служба Группа Вконтакте: работа по ведению группы библиотеки	в течение года	Аничкина Е. М., Городничев А. И.

«ВКонтакте» (сбор, редактирование, размещение материалов); разработка контент-концепции и визуального оформления группы библиотеки «ВКонтакте»		
7.3 Организация, ведение, совершенствование СБА. Работа с каталогами и картотеками		
Редакция Генерального каталога: уточнение расстановки, замена разделителей с К по П включительно (16 ящиков) Редакция Алфавитного каталога отдела обслуживания дошкольников и учащихся 1-4 классов: уточнение расстановки, замена разделителей. Ввод в ЭК (4700 записей в год/ 1200, 1200, 1100,1200)	3, 4 квартал	Карлова И. А. Кочкина Е. В.
7.4 Электронные ресурсы. Работа с электронными базами данных		
Формирование электронных баз данных: – изоколлекция; – художники-иллюстраторы детских книг; – современные детские писатели; – народное творчество; – скульпторы; – памятники литературным героям; – орловские художники	весь период	Карпова Ю. А.
8. Работа в электронном формате и работа с удаленными пользователями		
«Книжка новая и я – вместе верные друзья!». Обзор новинок современной литературы для детей дошкольного и младшего школьного возраста (6+)	в течение года	Платонова Т. А.
«Книжная полка подростка XXI века». Обзор новинок современной литературы для подростков (12+)	в течение года	Платонова Т. А.
«Книга раскрывает секреты». Цикл интересных фактов из истории книги и письменности («ВКонтакте» и «Telegram»)	в течение года	Платонова Т. А.
Работа по ведению группы библиотеки «ВКонтакте» (сбор, редактирование, размещение материалов)	в течение года	Аничкина Е. М.
«Романист, рассказчик и обаятельный сказочник» (12+) – к 140- летию со дня рождения А. Н. Толстого (1883-1945). Краткие заметки о жизни и творчестве (ВКонтакте)	10 января	Платонова Т. А.
А. Н. Рыбаков «Кортик». «По страницам юбилейных книг» литературные вопросы по книгам-юбилеям 2023 года. 75 лет (1948) «Telegram» (6+)	14 января	Платонова Т. А.
«Письма в будущее от Анри Бейля» (12+) – к 240-летию со дня рождения Ф. Стендаля (1783-1842) Краткие заметки о жизни и творчестве (ВКонтакте)	23 января	Платонова Т. А.
А. П. Чехов «Вишневый сад». По страницам юбилейных книг» литературные вопросы по книгам-юбилеям 2023 года. 120 лет (1903) «Telegram» (6+) (12+)	29 января	Платонова Т. А.
«Во славу Отечества: равнение на подвиг!». Электронная выставка ко Дню защитников Отечества («ВКонтакте») (12+)	февраль	Платонова Т. А.
Ф. Рабле «Гаргантюа и Пантагрюэль». По страницам юбилейных книг» литературные вопросы по книгам-юбилеям 2023 года. 490 лет (1533) «Telegram» (12+)	4 февраля	Платонова Т. А.
«Путешествие в жизнь на поиски небывалого» (12+) – к 150- летию со дня рождения М. М. Пришвина (1873-1954). Видео- презентация краткой биографии писателя	4 февраля	Платонова Т. А.

М. М. Пришвина «Лесная капель». По страницам юбилейных книг» литературные вопросы по книгам-юбилеям 2023 года. 80 лет (1943 год) «Telegram» (6+)	4 февраля	Платонова Т. А.
«Правды надо держаться – истину надо искать». Цитатник мудрых изречений писателя (ВКонтакте)	5 февраля	Платонова Т. А.
Жюль Верн «Дети капитана Гранта». По страницам юбилейных книг» литературные вопросы по книгам-юбилеям 2023 года.155 лет (1868) «Telegram» (12+)	8 февраля	Платонова Т. А.
Жюль Верн «Пятнадцатилетний капитан» По страницам юбилейных книг» литературные вопросы по книгам-юбилеям 145 лет (1878) «Telegram»(12+)	8 февраля	Платонова Т. А.
Н. С. Лесков «Запечатленный ангел» По страницам юбилейных книг» литературные вопросы по книгам-юбилеям 150 лет (1873) «Telegram» (12+)	16 февраля	Платонова Т. А.
Н. С. Лесков «Тупейный художник» По страницам юбилейных книг» литературные вопросы по книгам-юбилеям 140 лет (1883) «Telegram» (12+)	16 февраля	Платонова Т. А.
«Кто сказал «мяу»?». Обзор новинок литературы ко Дню кошек в России («ВКонтакте») (6+)	март	Платонова Т. А.
Ю. К. Олеша «Три толстяка» По страницам юбилейных книг» литературные вопросы по книгам-юбилеям 95 лет (1928) «Telegram» (6+)	3 марта	Платонова Т. А.
А. Р. Беляев «Человек-амфибия» По страницам юбилейных книг» литературные вопросы по книгам-юбилеям 95 лет (1928) «Telegram» (12+)	16 марта	Платонова Т. А.
«Я к вам обращаюсь, товарищи, дети» (0+) – к 110-летию со дня рождения С. В. Михалкова (1913-2009). Краткие заметки о жизни и творчестве (ВКонтакте); литературная викторина (Telegram)	13 марта	Платонова Т. А.
«Да будь же ты человеком!» (6+) – к 100-летию со дня рождения В. В. Медведева (1923-1997). Краткие заметки о жизни и творчестве (ВКонтакте)	16 марта	Платонова Т. А.
М. Горький «Детство» По страницам юбилейных книг» литературные вопросы по книгам-юбилеям 110 лет (1913) (12+)	28 марта	Платонова Т. А.
Д. В. Григорович «Гуттаперчевый мальчик» По страницам юбилейных книг» литературные вопросы по книгам-юбилеям 140 лет (1883) «Telegram» (12+)	31 марта	Платонова Т. А.
«Сказки леса». Обзор новинок художественной литературы о мире природы («ВКонтакте») (0+)	апрель	Платонова Т. А.
«Мне равнодушно нельзя оставаться: надо либо плакать, либо смеяться» (12+) – к 200-летию со дня рождения А. Н. Островского (1823-1886). Краткие заметки о жизни и творчестве (ВКонтакте); литературная викторина (Telegram)	12 апреля	Платонова Т. А.
А. Н. Островский «Бедность не порок» По страницам юбилейных книг» литературные вопросы по книгам-юбилеям 170 лет (1853) «Telegram» (12+)	12 апреля	Платонова Т. А.
А. Н. Островский «Снегурочка» По страницам юбилейных книг» литературные вопросы по книгам-юбилеям 150 лет (1873) «Telegram» (12+)	12 апреля	Платонова Т. А.
Б. Васильев «Не стреляйте в белых лебедей» По страницам юбилейных книг» литературные вопросы по книгам-юбилеям 50 лет (1973) «Telegram» (12+)	21 мая	Платонова Т. А.

«Мир детства с Еленой Благиной» (6+) – к 120-летию со дня рождения Е. А. Благиной (1903-1989). Краткие заметки о жизни и творчестве (ВКонтакте); литературная викторина (Telegram)	27 мая	Платонова Т. А.
«Сказки у камина» (0+) – проект по приобщению к чтению детей дошкольного возраста	в течение года	Шестопалова Т. А.
9. Детская библиотека как гарант реализации права детей и подростков на библиотечное обслуживание		
9.1 Работа по проектам и авторским программам, написание программ для участия в федеральных и региональных грантах и конкурсах		
«Золотая нить русских традиций: от Святков до Николая зимнего» - культурно-образовательный проект для школьников совместно с «Домом - музеем Н. С. Лескова» (филиалом БУКОО «Орловский объединённый государственный музей И. С. Тургенева» (один раз в квартал)	январь, май, сентябрь, декабрь	Карпова Ю. А.
«Их призвание - детская иллюстрация» - культурно-образовательный проект для школьников совместно с МБУДО «Орловская Детская Школа Изобразительных Искусств и Ремёсел». (1 раз в месяц)	весь период	Карпова Ю. А.
«Арт-пространство Пришвинки» – организация творческих выставок в пространстве библиотеки (0+)	в течение года	Аничкина Е. М.
«Будем сказками дружить» – чтение сказок народов, проживающих на территории России (6+)	в течение года	Аничкина Е. М.
«У культуры нет границ, но есть традиции» - социокультурная программа (12+)	в течение года	Сорокина М. Н.
«Я гражданин своей страны» - гражданско -правовая программа для подростков (12+)	в течение года	Сорокина М. Н.
«Креативное рукоделие» - цикл мероприятий по творчеству (12+)	в течение года	Сорокина М. Н.
«Я календарь переверну» - цикл познавательно-развлекательных мероприятий (12+)	в течение года	Сорокина М. Н.
«Читай книгу» - цикл видео обзоров новых книг или «Книга на ночь»	в течение года	Сорокина М. Н.
Читальный зал на свежем воздухе «Лето в книжной компании» (0+)	июнь-август	Шестопалова Т. А.
«Книжные окна Пришвинки»: выставка-витрина как путь к читателю в информационном пространстве (6+) (12+)	в течение года	Сорокина М. Н., Шестопалова Т. А.
9.2 Детская библиотека как среда эстетического воспитания читателей		
Галерея искусств в библиотеке - открытие художественных выставок учащихся детских школ искусств г. Орла и Орловской области	в течение года	Карпова Ю. А.
«Арт-мастерская Пришвинки» - творческие занятия для дошкольников и младших школьников	в течение года	Карпова Ю. А.
«Творческая мастерская «Кукольный сундучок»» – программа по приобщению детей к народной культуре (6+)	в течение года	Шестопалова Т. А.
«Волшебный номер» – новогодняя акция-лотерея для читателей (0+)	декабрь	Шестопалова Т. А.
«Новогодние приключения в Пришвинке» – праздничный квест (6+)	декабрь	Шестопалова Т. А.
«Новогодний заряд» серия мастер-классов	декабрь	Сорокина М. Н.

9.3 Продвижение книги и чтения. Формирование круга чтения детей и подростков, развитие литературного вкуса		
«Почитаем-помастерим» - цикл литературно-творческих занятий для дошкольников, (1 раз в месяц, на базе детского сада № 57)	в течение года	Карпова Ю. А.
«Книги из старого чемоданчика» - книжная выставка-инсталляция	в течение года	Шестопалова Т. А.
«Книжные окна Пришвинки» выставка-витрина как путь к читателю в информационном пространстве цикл оконных выставок (6+),(12+)	в течение года	Сорокина М. Н., Шестопалова Т. А.
Общероссийский проект «Международный день книгодарения: Дарите книги с любовью» - Акция в Международный день книгодарения (12+)	февраль	Сорокина М. Н.
«Жизнь замечательных котов»: книжная выставка	28 февраля-14 марта	Сорокина М. Н.
«Счастливый номер» – акция-лотерея к Неделе детской книги (0+)	март	Шестопалова Т. А.
Областной праздник открытия Недели детской книги на базе Центральной детской библиотеки муниципального межпоселенческого бюджетного учреждения культуры «Новосильская централизованная библиотечная система» (ММБУК «Новосильская ЦБС»). Консультативно-методическая помощь ММБУК «Новосильская ЦБС» по подготовке праздника. Подведение итогов участия в Общероссийской акции «Неделя детской книги» муниципальных библиотек Орловской области, работающих с детьми	март	Чупахина Т. Н.
«Всем хорошим во мне я обязан книгам»: литературный портрет к 155-летию со дня рождения М. Горького (28 марта)	март	Сорокина М. Н.
«Сама его жизнь - это книга»: книжная выставка к 155-летию со дня рождения М. Горького (21 марта – 3 апреля) (12+)	март	Сорокина М. Н.
«Детская книга собирает друзей» - Неделя детской и юношеской книги (6+)	март-апрель	Сорокина М. Н.
Всероссийский конкурс и олимпиада «Символы России»	март-декабрь	Щиголева Г. П., Аничкина Е. М.
«Книжкины загадки» – моментальная литературная викторина (6+)	апрель	Шестопалова Т. А.
«В его пьесах вся Россия» - Литературно-музыкальный вечер, посвященный 200 –летию со дня рождения А.Н. Островского (12 апреля)	апрель	Сорокина М. Н.
«Великий мастер русской драмы» книжная выставка (5-18 апреля)	апрель	Сорокина М. Н.
«Библионочь – 2023» - Всероссийская социально-просветительская акция (0+)	апрель	все сотрудники библиотеки
«Пасха – день святых чудес» книжная выставка	апрель	Сорокина М. Н.
«Я б в библиотекари пошёл...» – день самоуправления Пришвинки (6+)	май	Шестопалова Т. А.

«Книжная радуга на улице Московской» - рекламная акция библиотеки вщероссийский день библиотек (6+)	май	Сорокина М. Н.
«Там на неведомых дорожках» – квест-игра по сказкам А. С. Пушкина (6+)	июнь	Шестопалова Т. А.
«По следам капитана Флинта» – квест к 140-летию книги Р. Стивенсона «Остров сокровищ»	июнь	Шестопалова Т. А.
«Однажды Маяковский...» – квиз к 130-летию со дня рождения В. В. Маяковского (12+)	июнь, июль	Аничкина Е. М., Платонова Т. В.
«Великий выдумщик Андрей Усачёв» – выставка к 65-летию Андрея Усачёва	июнь, июль	Шестопалова Т. А.
«Летнее путешествие «Пришвинки» - библиотечный десант в детские оздоровительные лагеря (6+)	июнь- август	Сорокина М. Н.
«Я не помню название, но книга была красной»: книжная выставка	июль	Сорокина М. Н.
«Детектив идет по следу» книжная выставка	август	Сорокина М. Н.
«Горец, верный Дагестану...» книжная выставка к 100 – летию Расула Гамзатова	30 августа - 12 сентября	Сорокина М. Н.
«В учебе вам помогут...»: книжная выставка	12-26 сентября	Сорокина М. Н.
«Осенний призыв в читатели» - экскурсия в библиотеку	сентябрь	Сорокина М. Н.
«Времена не выбирают в них живут...», к 100-летию Г. Я. Бакланова	сентябрь	Сорокина М. Н.
«Литературный марафон» - цикл встреч с орловскими писателями	октябрь	Сорокина М. Н.
«Книжные ловушки Тамары Крюковой» к 70-летию писательницы	октябрь	Сорокина М. Н.
Географический диктант: Международная просветительская акция. Организация на базе БУКОО «Библиотека им. М. М. Пришвина» дистанционной площадки	октябрь	Ноготкова А. Г.
«Край родной я тебя воспеваю» музыкально-поэтический вечер (12+)	ноябрь	Сорокина М. Н.
«Стивенсон Роберт Льюис «Остров сокровищ - 140 лет»: бенефис одной книги	ноябрь	Сорокина М. Н.
«Веселые ребята Виктора Драгунского», к 110-летию со дня рождения писателя	ноябрь	Сорокина М. Н.
«Ненаучно о научном», квиз. Необычные факты из мира современной науки, а также поучаствуют в квесте о научных открытиях и достижениях	ноябрь	Сорокина М. Н.
«Живые странички»: книжная выставка	декабрь	Сорокина М. Н.
«Символ года на книжных страницах» книжная выставка	декабрь	Сорокина М. Н.

9.4 Библиотека в системе гражданско-правового воспитания детей и подростков		
«Азбука безопасности»	в течение года	Сорокина М. Н.
«Прогулка через ИнтернетЛес» урок безопасности и правилах поведения в сети Интернет	январь	Сорокина М. Н.
«Блокадный хлеб»- Всероссийская акция памяти (18-27 января)	январь	Сорокина М. Н.
«Молодёжь и Интернет: формула безопасности» круглый стол ко Всемирному дню безопасного Интернета	февраль	Сорокина М. Н.
«Нас в далёкий Афган попросила поехать страна » встреча с воинам-интернационалистами посвященная выводу советских войск из Афганистана	февраль	Сорокина М. Н.
«Знать, уметь, помнить!» Квест-игра ко Всемирному дню гражданской обороны с участием сотрудников МЧС.	1 марта	Сорокина М. Н.
«Я принимаю вызов!» актуальный разговор о вреде наркомании.	март	Сорокина М. Н.
«Ты, мой брат, каго зваць Беларусам...»исторический час ко Дню единения народов Беларуси и России (27лет)	2 апреля	Сорокина М. Н.
«Сделай здоровый выбор» Квиз ко Всемирному дню здоровья	7 апреля	Сорокина М. Н.
«Будь здоров»- Всероссийская акция к Всемирному дню здоровья	7 апреля	Сорокина М. Н.
«По следам Александра Невского» Квест-игра к Дню победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (Ледовое побоище, 1242)	18 апреля	Сорокина М. Н.
«Философия успеха» круглый стол для старшеклассников.	май	Сорокина М. Н.
«Профессия каждая самая важная» (профорентация читателей) профессия учитель	май	Сорокина М. Н.
«Я люблю тебя, Россия!» игра-путешествие (квест)– ко Дню России	июнь	Сорокина М. Н.
«Наркотикам - НЕТ» - акция к Международному дню борьбы с употреблением наркотиков и их незаконным оборотом	июнь	Сорокина М. Н.
«Не дай обмануть себя» 26 июня Международный день борьбы против злоупотребления наркотиками и их незаконного оборота	июнь	Сорокина М. Н.
«Кем быть» - компас профессий	июль	Сорокина М. Н.
«Дерево мира»: акция ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом	сентябрь	Сорокина М. Н.
«Будущее без терроризма, терроризм без будущего» - беседа – предупреждение, посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом	сентябрь	Сорокина М. Н.
«Дугой горящей вы вошли в сердца...» исторический час к 80 летию Орловско- Курской битвы	сентябрь	Сорокина М. Н.
«Флоту. Быть!» - игра «морской бой» ко Дню основания Российского военно-морского флота (30 октября)	октябрь	Сорокина М. Н.
«Терроризм/Экстремизм: как не попасть в ловушку». встреча с сотрудниками правоохрнительных органов	ноябрь	Сорокина М. Н.
«Герои никогда не умирают, герои в нашей памяти живут!» - урок мужества (ко дню героя Отечества - 9 декабря)	декабрь	Сорокина М. Н.

9.5 Библиотека — центр информации по краеведению		
«Огни первого салюта» – литературно-творческое мероприятие к 80-летию освобождения города Орла.	в течение года	Шестопалова Т. А.
Участие в мероприятиях на территории города Орла посвященных 80-летию освобождения города Орла	август	сотрудники библиотеки
9.6 Детская библиотека в системе экологическое воспитание		
Роль детских библиотек в экологическом просвещении и воспитании обучающихся». Областной семинар учителей естественно-научных дисциплин совместно с Региональной инновационной площадкой (РИП)	март	Чупахина Т. Н., Ноготкова А.Г., Лысанова О. В.
«Маячок»: эконавигатор Пришвинки – программа по воспитанию экологической культуры у детей младшего школьного возраста (6+)	в течение года	Шестопалова Т. А.
«Школа юных пришвинят» – литературно-экологическая программа для читателей младшего школьного возраста (6+)	в течение года	Шестопалова Т. А.
«Крышка-малышка» – социальный экопроект по сбору пластиковых крышек АНО «Ресурсный центр» (0+)	в течение года	Шестопалова Т. А.
«Исчезающий мир на страницах Красной книги» - экологический час	октябрь	Сорокина М. Н.
«Синички-невелички» – экологическая акция (6+)	ноябрь	Шестопалова Т. А.
9.7 Библиотека и школа. Детская библиотека в системе дополнительного образования		
Неделя безопасного Рунета – 2023(12+) «Молодёжь и интернет: формула безопасности»: круглый стол к Всемирному дню безопасного интернета; «Мобильная зависимость: привычка, болезнь, опасность?»: беседа, анкетирование; «Мобильная опасность – это реально?»: мини-опрос «Глобальная сеть. Осторожно! Дети!»: памятка родителям	январь, февраль	Сорокина М. Н.
Книжная выставка «Талант учёных на службе Родины»	12 января – 25 февраля	Сорокина М. Н.
«Славянское чудо – русский язык» - Неделя русского языка в областной детской библиотеке (6+) «Лингвистическое путешествие»: интеллект-игра; «Фразеологизмы вокруг нас»: занимательный час «Всеведы»: квиз «С любовью к родному слову»: книжная выставка	февраль	Сорокина М. Н.
«Автостопом по Галактике» – весёлый квест для юных космонавтиков (6+)	апрель	Шестопалова Т. А.
«Викторина из чемоданчика»	май	Сорокина М. Н.
«Тайны Кирилла и тайны Мефодия»: познавательный квиз ко Дню славянской письменности	май	Сорокина М. Н.
«Весёлая переменка» – литературно-игровая площадка Пришвинки ко Дню знаний	сентябрь	Шестопалова Т. А.
«Здравствуй, Книжкин дом!» – библиоэкскурсия-игра по заявкам(6+)	сентябрь	Шестопалова Т. А.

9.8 Детская библиотека в системе духовно-нравственного воспитания		
«Творческая мастерская «Кукольный сундучок»» – программа по приобщению детей к народной культуре (6+)	в течение года	Шестопалова Т. А.
«Православная книга – путь к духовности» - час общения в рамках Дня православной книги (14 марта) (12+)	март	Сорокина М. Н.
«Десять заповедей – основы нравственности человека» - час общения	март	Сорокина М. Н.
9.9 Детская библиотека в системе патриотического воспитания		
«Мы не вправе их забыть» - создание видеогалереи защитников Отечества (участников Великой Отечественной, Афганской, Чеченской и др. войн) (12+)	в течение года	Сорокина М. Н.
К 80-летию разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве: «Горячий снег Сталинграда» – чтение и обсуждение повести Ю. Бондарева «Горячий снег» (12+) – в рамках Всероссийского марафона чтения «Сталинградский рубеж» (ОГБУК «Ульяновская областная библиотека для детей и юношества имени С.Т. Аксакова») «Я помню: Сталинград» – книжная выставка (12+) (18 января – 5 февраля 2023 г.)	январь	Сорокина М. Н.
«Всем в строй!» конкурсно-игровая программа ко Дню защитника Отечества (6+) «О войнах, армиях и полководцах»: исторический час; Отчизны гордость боевая»: книжная выставка	февраль	Сорокина М. Н.
«Читаем детям о войне»: ежегодная областная детская патриотическая акция, посвящённая Дню Победы. Организация участие муниципальных детских библиотек Орловской области в акции, подведение итогов.	май	Сорокина М. Н., Шестопалова Т. А., Чупахина Т. Н.
«Литературный шатёр»: литературно-игровая зона «Уголки России» – историко-познавательная игра (12+) «Широка страна моя родная!»: книжная выставка (1-14 июня) «Россия хранительница традиций»- информационно-развлекательный час	июнь	Сорокина М. Н.
«Россия, Родина моя!» (6+) – квест ко Дню России	июнь	Шестопалова Т. А.
«Без объявления войны» - урок мужества к 22 июня	июнь	Сорокина М. Н.
Межрегиональная (гг. Курск – Орел - Белгород) онлайн-встреча «Дугой горящей вы вошли в сердца», посвященная 80-летию Курской битвы	июль	Сорокина М. Н.
«Выстояли и победили. Орел в годы Великой Отечественной войны»: историко-патриотический час к 80-летию освобождения города Орла. (12+)	август	Сорокина М. Н.
«Флаг России – триколор» – мастер-класс к Дню Государственного флага Российской Федерации (6+)	август	Шестопалова Т. А.
«Душа России – в символах её»: книжная выставка к Дню Государственного флага Российской Федерации (22 августа)	август	Сорокина М. Н.
«Подвиг во имя России» - исторический час (День народного единства) (12+)	ноябрь	Сорокина М. Н.

«В единстве народа – сила страны» – час познавательной информации к Дню народного единства (6+)	ноябрь	Шестопалова Т. А.
«Богатырская сила России» - час памяти (9 декабря – День героев Отечества) (12+)	декабрь	Сорокина М. Н.
9.10 Детская библиотека в системе популяризации здорового образа жизни		
«День хобби» - позитив-акция против вредных привычек (12+)	апрель	Сорокина М. Н.
9.11 Детская библиотека и семья. Возрождение традиций семейного чтения		
Семейный клуб выходного дня «Воскресенье с Пришвинкой» (0+)	в течение года	Шестопалова Т. А.
«Что день учебный мне готовит» – цикл книжных выставок в помощь школярам и их родителям.	в течение года	Шестопалова Т. А.
«Семья – любовь и верность навсегда» - акция к Всероссийскому Дню семьи, любви и верности (8 июля) (12+)	июль	Сорокина М. Н.
9.12 Работа с читателями с ОВЗ		
«Чтение без ограничения» – цикл мероприятий для подопечных отделения социально-досуговой деятельности для инвалидов детства Комплексного центра обслуживания населения Заводского р-на г. Орла и БУ ОО «Областной реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» (6+)	2 раза в месяц	Шестопалова Т. А.
9.13 Работа в рамках Стратегии государственной национальной политики РФ		
«Библионочь – 2023» - Всероссийская социально-просветительская акция (0+)	апрель	все сотрудники библиотеки
«Ночь искусств» – Всероссийская акция (0+)	4 ноября	все сотрудники библиотеки
9.14 Работа по исполнению Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей		
«Творческая мастерская «Кукольный сундучок»» – программа по приобщению детей к народной культуре (6+)	в течение года	Шестопалова Т. А.
«Православная книга – путь к духовности» - час общения в рамках Дня православной книги (14 марта) (12+)	март	Сорокина М. Н.
«Десять заповедей – основы нравственности человека» - час общения	март	Сорокина М. Н.
9.15 Работа в рамках Года педагога и наставника		
«Наши наставники, наши друзья» – цикл творческих встреч с педагогами дошкольного образования (6+)	в течение года	Шестопалова Т. А.
«Книжная полка педагога» – выставка литературы в помощь учителям и работникам дошкольных учреждений (16+)	в течение года	Шестопалова Т. А.
«Книга детства наших педагогов»: цикл встреч (в течение года)	в течение года	Сорокина М. Н.
«Педагоги, изменившие мир»: <i>книжная выставка к Году педагога и наставника</i>	февраль	Сорокина М. Н.
«Волшебная мудрость К. Д. Ушинского» – выставка к 200-летию педагога и писателя К. Д. Ушинского. (6+)	март, апрель	Шестопалова Т. А.
«Учитель в моей жизни» (12+)	апрель	Платонова Т. А.
«Учитель на страницах книг» – выставка к Дню учителя (6+)	сентябрь, октябрь	Шестопалова Т. А.
«Образ учителя в изобразительном искусстве» - виртуальная	октябрь	Карпова

выставка, посвящённая Дню учителя		Ю. А.
«Учителя, педагоги, наставники!»: книжная выставка к Дню учителя	октябрь	Сорокина М. Н.
«Вернисаж портретов И. С. Тургенева. Образ писателя на полотнах художников» - виртуальная выставка, посвящённая 205-летию со дня рождения И. С. Тургенева	ноябрь	Карпова Ю. А.
«Портретная галерея Ф. И. Тютчева» - виртуальная выставка, посвящённая 220 – летию со дня рождения великого русского поэта	декабрь	Карпова Ю. А.
«На библиотечной орбите» (спецвыпуск). Сборник сценариев мероприятий, проведённых детскими библиотеками Орловской области в рамках Года педагога и наставника	декабрь	Чупахина Т. Н.
9.17 Работа в рамках празднования 150-летия М. М. Пришвина		
«Из кладовой любимого писателя» - Пришвинские дни в библиотеке (6+) «Четвероногие друзья «охотничьего писателя»: урок-доброты (совместно с волонтерами кинологического центра «Орлиное гнездо») «Ожившие герои пришвинских книг»: мастер-класс по пескографии «Жизнь есть путешествие...»: информационно - познавательный час «О той земле, где Пришвин жил...»: книжная выставка	февраль	Сорокина М. Н.
«Почитаем вместе книги Пришвина о природе России»: VII ежегодная межрегиональная сетевая акция, приуроченная к 150-летию М. М. Пришвина. Организация и проведение акции, подведение итогов	февраль	Ноготков А. Г.
«Дорога к другу»: областной детский конкурс знатоков творчества М. М. Пришвина (6+). Областной читательский праздник по итогам конкурса	февраль- октябрь	Чупахина Т. Н.
VIII Литературно-педагогические Пришвинские чтения «Творчество жизни» (16+)	февраль	Аничкина Е. М.
«Пришвинские сезоны» – цикл творческих встреч (12+)	февраль	Аничкина Е. М.
«Пришвин в кадре» – выставка работ победителей конкурса фотоиллюстраций «Времена года М. М. Пришвина», открытие выставки, мастер-класс по мобильной фотографии (6+)	февраль	Аничкина Е. М.
«Пришвинские сезоны» – серия творческих встреч (12+)	февраль	Аничкина Е. М.
«Мой Пришвин» – телемост между читателями детских библиотек России, носящих имя М. М. Пришвина (6+)	март	Чупахина Т. Н.
«Пришвинский фотопенэр» – акция (6+)	май	Аничкина Е. М.
Цикл фотовыставок «Пришвинские истории, написанные объективом» – совместно с Орловским колледжем культуры и искусств (12+)	в течение года	Аничкина Е. М.
10. Формирование и организация библиотечного фонда		
Анализ потока документов и первичный отбор. Просмотр периодических изданий, сайтов издательств, магазинов, присылаемых прайс-листов, каталогов агентств по подписке. Составление актов на издания, полученные по договорам пожертвования, МОЭ и др. источников. Приём и контроль поступления изданий МОЭ	в течение года	Карлова И. А.

Маркировка документов, систематизация, предметизация, индексирование, занесение в ЭК, печатание карточек на новые поступления.	100 экз. в квартал	Кочкина Е. В.
Написание шифра и маркировки на титульном листе и обложке (переплёт), проставление знака маркировки на карточках каталогов. Наклейка кармашка, листка возврата, написание книжного формуляра, индикатора, вкладывание в кармашек	100 экз. в квартал	Карлова И. А.
Проведение просмотра для сотрудников внутренних отделов, передача в подфонды.	2 раза в месяц	Карлова И. А.
Приём индикаторов с отметками отделов и расстановка их в топографический каталог	100 экз. в квартал	Карлова И. А.
Перенесение отметок о местонахождении документа в записи ЭК, на карточки генерального, систематического и алфавитного каталогов. Расстановка карточек в соответствующие каталоги.	100 экз. в квартал 350 экз. в квартал	Карлова И. А. Кочкина Е. В.
Подготовка списка новых поступлений на сайт.	2 раза в месяц	Карлова И. А. Кочкина Е. В.
Списание книг - 350 экз.	в течение года	Карлова И. А.
Приём от отделов книжных формуляров на списываемые документы. Выемка индикаторов на списываемые документы.	350 экз. в квартал	Карлова И. А.
Составление актов на списание с последующей передачей на утверждение в разные инстанции. Получение утверждённых актов исключение из инвентарных книг, отражение актов в КСУ. Исключение из генерального, электронного, систематических и алфавитных каталогов. Организация вывоза или утилизации списанных изданий.	в течение года	Карлова И. А. Кочкина Е. В.
Проверка соблюдения правил хранения и эксплуатации книжного фонда отделов библиотеки.	ежеквартально	Карлова И. А. Кочкина Е. В.
Инвентаризация фонда информационно-краеведческого сектора	февраль	Карлова И. А. Кочкина Е. В.
Инвентаризация отдела фондов и каталогов	май	
11. Работа с кадрами		
Приём, увольнение работников, заключение трудовых договоров. Издание приказов, заключение дополнительных соглашений. Ведение личных дел сотрудников Составление графика отпусков на 2023 год;	в течение года	Сафонова Е.Е.
Повышение квалификации кадров: Повышение уровня информированности сотрудников о новых технологиях, методиках, перспективных направлениях работы библиотек области, региона, России, зарубежья; Организация производственной учёбы коллектива по программе «Инновации — в практику работы детского библиотекаря»; Участие в региональных и общероссийских методических мероприятиях; Обучение и повышение квалификации посредством вебинаров; Повышение квалификации специалистов с получением сертификата (при финансировании); повышение квалификации в рамках проекта	в течение года	Дирекция Аничкина Е.М., Чупахина Т. Н. Арифанова В.Н,

«Творческие люди» национального проекта «Культура» (при наличии квоты)		Сафонова Е.Е.
12. Административно-хозяйственная деятельность		
<p>Укрепление материально-технической базы библиотеки: Приобретение хоз. товаров, канцтоваров, инвентаря, средств защиты;</p> <p>Противопожарные мероприятия: Проведение противопожарного инструктажа; Проведение инструктажа по ОТ, АТ, ППБ; Проведение смотра средств пожаротушения библиотеки и их обновление; Проведение занятий ГО по защите культурных ценностей;</p> <p>Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников: Прохождение флюорографии работников библиотеки; Проведение занятий по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций; Осуществление работы, связанной с охраной труда. Ведение всей необходимой документации. Проведение специальной оценки условий труда рабочих мест; Обследование технического состояния здания библиотеки;</p> <p>Проведение планово-предупредительных работ, профилактического осмотра и ремонта электрооборудования; Проведение проверки знаний не электротехнического персонала I группы по электробезопасности</p> <p>Мероприятия по ремонту библиотеки: Проведение текущих ремонтных работ, выполняемых в плановом порядке с целью устранения неисправностей и поддержания эксплуатационных показателей на необходимом уровне; Поддержка профессионального мастерства и социальная поддержка членов коллектива: Повышение технологической оснащённости труда библиотечных работников, обучение современным технологиям информационного обслуживания;</p> <p>Подготовка документации к награждению сотрудников библиотеки; Выдвижение достойных сотрудников библиотеки на награждение грамотами, премиями к Общероссийскому дню библиотек, Международному женскому дню 8 марта, Дню защитника Отечества, Новому году, юбилейным датам сотрудников и коллектива БУКОО «Библиотека им. М.М. Пришвина»; Стимулирование труда: Совершенствование системы стимулирования труда: - проведение заседаний комиссии по определению размера стимулирующих выплат; - анализ отчётов работников о выполнении показателя оценки эффективности и результативности деятельности за квартал</p>	<p>при наличии финансирования</p> <p>1 раз в полгода июнь</p> <p>1 раз в год в течение года</p> <p>апрель, октябрь</p> <p>1 раз в квартал 1 раз в год</p> <p>при наличии финансирования</p> <p>в течение года (при наличии финансирования)</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p>	<p>Сафонова Е.Е.</p> <p>Арифанова В.Н.</p> <p>Сафонова Е.Е. Арифанова В.Н.</p> <p>Арифанова В.Н.</p> <p>Ответственный за эл.хозяйство</p> <p>Дирекция, АХЧ</p> <p>Дирекция</p> <p>председатель профсоюзного комитета</p>